



Sammenslutningen af boformer
for hjemløse i Danmark

10.06.2021

Dagsorden bestyrelsesmøde d. 18.06.21 kl. 10.00 – 12.00

Deltagere: Vivi Terp, Nikolaj Olsen, Mads Edwards, Søren Romar, Peter Lavdal, Michael H. Knudsen

Afbud:

Fra Sekretariatet: Kirstine Bach Storgaard (referent)

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt

2. Godkendelse af sidste referat

Godkendt

3. Siden sidst

- a. Mads Edwards orienterede om undersøgelse under Social- og Ældreministeriet vedr. tilbud om psykologhjælp til personer der har været udsat for vold i nære relationer over en 2-årig prøveperiode. Der er nedsat følgegruppe som inddrages i arbejdet. Grupper har givet tilbagemeldinger på spørgeskema der skal rundsendes i uge 35. Næste skridt er test af spørgeskemaet i samarbejde med følgegruppen.

- b. Mads Edwards orienterede om henvendelse fra Per K. Larsen, Overførstergården vedr. udgivelse af debatbog i forbindelse med deres 75-års jubilæum og forespørgsel om bidrag til bogen omhandlende SBH's visioner på arbejdet / hjemløseområdet (omfang 6-7 sider).
Nikolaj Olsen kommenterede på, at det er vigtigt at vi holder tungen lige i munden: Skal vi indlevere noget skal det være på helt overordnet niveau: Hvad er det vi er sammen om. SBH skal ikke være politisk aktør.

Udover SBH er bl.a. også Astrid Kragh, Hus Forbi, Arbejde Adler og Ask S. Laurberg (Sand – De hjemløses Landsorganisation) blevet spurgt.

Søren Romar argumenterede for, at SBH skal takke nej. Bl.a. fordi vi har behov

for at snakke igennem hvad vi vil inden vi kommer med et bidrag af politisk karakter.

Vivi R. Terp påpegede, at det er vigtigt at få klarlagt hvad formålet med bogen er.

Timingen midt i en hjemløsedebat virker pudsigt.

Mads Edwards argumenterede også for, at vi skal finde vores egne ben at stå på før vi går ind i debatten – fx med et indlæg i en debatbog.

Det blev besluttet at takke nej, da timingen ikke er rigtig med udgangspunkt i, at bestyrelsen er helt ny og endnu ikke har haft mulighed for at drøfte bl.a. strategi internt endnu.

Mads Edwards tager kontakt med orientering og besked om, at vi gerne vil deltage på et senere tidspunkt og melder os på banen i løbet af efteråret.

- c. Mads Edwards orientere om henvendelse fra Frank Sørensen fra Sommerstedet, som er en ny oprettet institution vedr. indmeldelse i foreningen.

Henvendelsen blev drøftet.

Mads Edwards tager kontakt og vender tilbage til sekretariatet for næste skridt.

- d. Der er rundsendt info om økonomaftale for 2022. Materialet ligger op til større analyse af opholdstider, takster mm.

Søren Romar supplerede med info dialog med Socialministeriet (Kasper Pilmark, Socialstyrelsen) vedr. det arbejde der pågår inkl. et varsel af indkaldelse af relevante parter til drøftelser – sandsynligvis i august måned inden der skal laves udspil til politikerne.

Der var på bestyrelsesmødet dialog om processen og arbejdet med det udspil der er på fra Socialministeriet.

- e. Søren Romar orienterede om udvalgsarbejde hos Socialministeriet, hvor der har været afholdt en del møder siden februar. Engagementet fra SBH har været begrænset pga. manglende ressourcer og udvalgsarbejdets proces er nu så langt, at det ikke umiddelbart er flere møder. Udvalget er en følgegruppe, som har haft til opgave at lave en evaluering af det specialiserede socialområde.

4. Planlægning efteråret – Bestyrelsesmøder

- a. SBH afholder udgifter til forplejning og lokaler samt transport i forbindelse med afvikling af møder.
- b. Dagsmøde med fokus på strategi
Næste bestyrelsesmøde afholdes i august som et dagsmøde.
Se punkt 8 for yderligere.
- c. Øvrige møder, indhold dagsorden (faste punkter)
Typiske møder har været 10.00 – 15.00
Det blev besluttet at der skal afvikles møder hver 2. måned skiftevis online og med fysisk fremmøde.
Sekretariatet kommer med udkast til årshjul.

Dagsorden udarbejdes i samarbejde med formanden og rundsendes ca. 1 uge forud for det enkelte møde. Punkter til dagsorden indsendes til sekretariatet.

5. Planlægning efteråret – Ledernetværk

- a. Søren redegjorde for hvordan årshjulet indtil nu har set ud med møder i forbindelse med Årsmøde, i december og i forbindelse med Repræsentantskabsmøde.
- b. Udvalg / ansvarlige
- c. Planlægning (sted, emner mm.)
Hvem er det vi er – faglige drøftelser og diskussioner
- d. Økonomi

Arrangementet blev slået sammen med Medarbejdernetværk til afvikling som en slags "mini årsmøde".

6. Planlægning efteråret – Medarbejdernetværk

- a. Udvalg / ansvarlige
- b. Planlægning (sted, emner mm.)
- c. Økonomi

Arrangementet blev slået sammen med Ledernetværk til afvikling som en slags "mini årsmøde"

Arrangement i december i København fastholdes.

Dato: 9. – 10. december. 12-12 møde, Sted: DGI Byen. Nikolaj spørger for pris.

7. Planlægning efteråret - Årsmøde

Der er lavet forhåndsbooking hos Nyborg Strand 6. – 7. oktober.
Booking vedlagt som bilag.

- a. Afvikling eller aflysning til fordel for andet set-up blev drøftet. Der var enighed om, at det vigtigste lige nu er at få en god dialog mellem medlemmer og lære hinanden at kende.
Arbejdet med ny lovgivning, som er i proces, blev drøftet i forhold til tidspunkt for afvikling.

Det blev besluttet at ændre formatet til ledernetværk og medarbejdernetværk med mulighed for fælles oplæg med mulighed for at det enkelte medlem kan invitere flere end blot de valgte repræsentanter med.

- b. Budget
Prisniveau pr. deltager i niveauet 2500,- (almindeligt konferencedøgn)
- c. Program
Fokus for indholdet skal være, at det giver mening for alle (både medarbejdere og ledere).

Dag 1: Udvikling af området med udgangspunkt i det udspil der kommer fra Socialministeriet og det arbejde der her pågår – både medarbejder- og lederrepræsentanter

Mulighed for netværk om aftenen.

Dag 2: Lederne: Drøfte strategi

Overordnet opbygning for dagen:

Oplæg – hvad ved vi

Oplæg om forandringer – hvad gør forandringer ved en arbejdsplads

Oplæg om konkret pædagogik og faglighed

Input til oplægsholdere:

Socialministeriet, Socialstyrelsen, KL, skæve input, Institution som case

- d. Praktik
Bookingen hos Nyborg Stand annulleres til fordel for et mindre sted – stadig på Fyn.
Dato: 26. – 27. oktober
Deltagere: 40-60 dagsmøde (Overnatning 20-30 enkeltværelse)
Grupperum: Stort lokale med plads til alle og et ekstra lokale med plads til 30-

40 personer

Sekretariatet indhenter tilbud og aftaler nærmere med Søren Romar.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe, som ser nærmere på det faglige indhold til programmet. Gruppen består af: Nikolaj Olsen, Vivi R. Terp og Peter Lavdal.

8. Næste møde

a. Dato: 23. august

Tid: 09.00 – 15.00

Sted: Severin

Punkter til dagsorden:

- i. Forretningsorden bestyrelsen
- ii. Årshjul
- iii. Handleplan / strategi, herunder kommunikation til og med medlemmerne.
- iv. Proces ved. vedtægtsændringer
- v. Økonomi
- vi. Udmelding fra Socialministeriet

9. Eventuelt

- a. Det blev besluttet at der rundes et nyhedsbrev inden sommerferien. Mads leverer indhold til sekretariatet.