



## **Referat bestyrelsesmøde d. 08.09.23 kl. 10.00 – 15.30**

Sted: Scandic Odense,

Deltagere: Vivi Terp, Mads Edwards, Søren Romar, Michael H. Knudsen, Henrik West,

Afbud: Janne G. Mortensen

Fra Sekretariatet: Kirstine Bach Storgaard (referent)

### **1. Godkendelse af dagsordenen**

Godkendt

### **2. Godkendelse referat møde 15. maj 2023**

Godkendt

### **3. Siden sidst**

Henrik orienterede om, at der kommer to nye forsorgshjem i Sønderjylland.

Det ene er et APS som ledes af en tidligere medarbejder

Målgruppe; kvinder 18-25 år

Tagkjærgaard vil gerne etablere sig i Tønder Kommune.

Søren orienterede om et stort møde i Københavns Kommune, hvor "alle" eksterne samarbejdspartnere med københavnere boende var inviteret.

Problematikken i forhold til at det er svært at finde lejligheder blev præsenteret.

Det blev åbnet op for at alle interesserede i forhold til indsatser kunne skrive sig op.

Der blev ikke kommenteret på takster udover at de ikke er fastsat.

Stine og Stine (ministere og styrelsen) + en praktikant var 1. september i praktik / på besøg hos Søren.

### **4. Indkomne forslag / henvendelser**

### **5. Udvalg, nationale arbejdsgrupper og mødefora**

#### **a. Møder Ministeriet**

Punkt fra sidste mødet 15. maj:

Forskelligartethed af ydelser og indsatser hos botilbuddene. Er der mulighed for vejledning i forhold til hvad der kan være og hvad der skal være tilbud om / tilgængeligt. Det vil være brugbart at få præciseret:

Hvad er kan/skal opgaver og hvad er slet ikke §110 opgaver -> minimums- og maksimumsstandard. Er det muligt med fællesstandard uden at det bliver overstandardiseret?

- b. Frokostmøde m. LOCHI og SAND  
Opsamling og orientering fra mødet 1. juni.

Mads gennemgik kort mødet.

Mads kan se begrænset udbytte og mening med mødet, hvis der ikke er tid til dialog hele vejen rundt.

Her kan møder i regi af Dialogmødet udfylde behovet.

Der var drøftelser vedr. det relevante i deltagelse og eventuelle andre måder at have dialog og danne fagligt netværk og opdatere hinanden på LOCHI og SBH i mellem.

- c. Det nationale Partnerskab vedr. ny hjemløserreform – status og sidste nyt

Næste møde er til november.

Der er lavet fire arbejdsarenaer, så partnerskabet er delt:

Ophold på 110

Overgang fra 110 til egen bolig

Netværk når man bor ude

Evidens baserede metoder – Mads sidder med her

Ting der ikke fungerer i forbindelse med implementering af den nye reform drøftes og kan de ikke løses i de forskellige arenaer tages de op på politisk plan.

Mads kommenterede på, at det skal tænkes ind hvordan viden og info om dagligdagen rundt omkring i landet indsamles.

Vivi foreslog uformelle Teams møder.

- d. Følgegruppe Ekspert udvalg specialiseret område – orientering fra møde  
Vivi og Søren sidder med og supplerer hinanden med deltagelse ved møderne.

Minister har udvalgt fem personer til at sidde med i Ekspertgruppe.

Der har været rejst kritik af at følgegruppen ikke har været inviteret ind før sent i forløbet. Det har resulteret i at der indenfor en forholdsvis kort periode er indkaldt til en række møder.

Området der dækkes er stort og dækker bredt.

Gruppen på op til 50 personer er inddelt i mindre grupper, hvor problemstillinger diskuteres.

Input kommer til at handle om hvor vigtig indsats på området er i forhold til den pressede økonomi hvor det forventes at området står for skud.



Der er enighed om, at det er vigtigt og en prioritet at deltage ved møderne.

- e. Dialogmøde (Socialstyrelsen, KL, SAND mv.) – status og sidste nyt

Drøftelser og input forud for møde 11. september.

Dagsorden til mødet:

Punkter til drøftelse og erfaringsudveksling i gruppen

Praksis for optagelse på § 110-boformer v./ SBH

Omlægning af praksis i kommunerne – hvor er kommunerne udfordrede? v./ LOCHI

Samarbejdet om borgerens udredning mellem kommune og § 110-boform v./ KL  
Efterforsorg på § 110-boformen v./ SBH

Kost som del af taksten på § 110-boformen v./ LOCHI

Guide til Husordener v./SBH

Klagemuligheder ved bortvisning fra § 110-boformer v./ SAND

Almenboliglovens § 105 og "skæve boliger" v./ Bolig og Byfornyelse

Tilvejebringelse af viden om, hvordan omlægningen af hjemløshedsområdet påvirker samarbejdet mellem kommuner og civilsamfundsorganisationer om borgernes vej ud i egen bolig v./SBST og DEP

Høring over udkast til opdaterede vejledninger – Vejledning om botilbud v./ SBH

Punkterne blev kort gennemgået.

Henrik kommenterede på Styrelsen for Patienssikkerhed og tilsyn som et muligt punkt til mødet. Problematikken omhandler øget fokus fra Styrelsen på Patient-sikkerhed og en udfordring omkring at Styrelsen handler forskelligt rundt omkring i landet.

Drøftelserne vedr. udarbejdelse af vejledningerne i forbindelse med fx bortvisninger.

Begge punkter bringes med videre.

Søren informerede om uformel henvendelse fra Ministeriet vedr. undersøgelser indenfor området i forbindelse med den nye reform i forhold til om SBH er interesseret i at deltage.

Henrik påpegede, at vi skal være OBS på hvad data /materialet skal bruges til og at det bliver brugt korrekt.

## 6. Indkomne lovforslag i høring

Bilag: Høring over opdatering af vejledninger



- a. Gennemgang og drøftelser Høring over opdatering af vejledninger som følge af vedtagelsen af L 64 (Omlægning af indsatsen mod hjemløshed, udvidelse af ordning om udslusningsboliger og indretning af bofællesskaber m.v.) (SM Id nr.: 740051).

Høringsfrist er 15. september 2023 kl. 12.

Der er indkommet kommentar / input fra SUF:

Til SBHs bestyrelse

Hermed fremsendes vores overvejelser ift. hørings svar vedr. ovenstående.

Det er med særligt udgangspunkt i veteraner, som vi ser som en målgruppe, med et meget lille fokus i udkastet. Vores høringskommentarer henviser til kap. 12 i vejledningen.

1. Jf. betingelserne ift. (kommunal) udskrivning af en borger (§ 110, stk. 5) er vi optaget af, at om der er tale om et max. antal af gange, hvor borgeren kan afvise kommunens udskrivningsplan – herunder evt. anvist bolig. Derudover ser vi det relevant, at det af teksten fremgår mere tydeligt, at den kommunale udskrivning er betinget af samtykke fra borgeren.

2. Ift. Selvmøderprincippet (afsnittet om Målgruppe) – kunne vi ønske os en mere tydelig guide eller retningslinje på, hvornår situationen anses som akut, og hvad det er indeholdt, når der er tale om en borger med særlige sociale problemer.

3. Husordener (afsnittet om optagelse, afvisning, bortvisning og udskrivning) og delmålgrupper... Vi har i vores tilbud et ønske om, at borgere ved fællesskabsaktiviteter ikke er påvirkede samt, at de ikke misbruger i tilbuddet. Vil det være muligt at indarbejde i husordenerne. Det bliver vi usikre på med baggrund i den tekst, der aktuelt fremgår i vejledningen.

4. Betinget kommunal udskrivningskompetence – Vedr. afsnittet om anvisning til egen bolig....der er truffet afgørelse om hjælp og støtte i egen bolig, som modsvare borgerens behov for at fastholde boligen...

Vi er her optaget af, hvem der vurderer dette?

Ift. veteraner, kan der være andre behov end hos øvrige målgrupper. Hvorledes sikres den fornøden viden heromkring, når der træffes afgørelse om hjælp og støtte i egen bolig. Derudover kan der være stor forskel på serviceniveauer i de enkelte kommuner, hvorfor der kan komme en praksis omkring stor variation i støttemulighederne. Derfor synes vi det kunne være interessant med en mulighed for vurdering fra aktør, der har viden og kendskab ift. den konkrete borger og / eller målgruppe.

5. ....kommunen er forpligtet til at sørge for den nødvendige bostøtte...

Her anbefaler vi på samme måde som ved ovenstående, at vurdering heraf sker af aktør med viden og erfaring ift. den konkrete målgruppe

6. Vedr. anvist bolig – Her ser vi det nødvendigt, at der ikke kun er dialog om borgerens råderum, men også borgerens behov for særlige rammer (her tænkes

igen på særlige behov ift. de enkelte målgrupper, hvor det ift. veteraner vil være vigtigt at have fokus på deres behov for ro, plads, ingen naboer ovenpå osv)  
7. OBS på ordlyden "en helhedsorienteret plan under afsnittet Opholdsplan, handleplan, helhedsorienteret plan og jobplan. Ligeså bostøtten efter 85a (ICM/ACT) – herunder at boformen kan støtte op på anden vis i overgangen til egen bolig i form af almindelig § 85 støtte via visitation fra opholdskommunen. Bør der her nævnes konkrete metoder? – vi ser det som "styrende" ift. valg af metoder, hvor vi igen ser det mere relevant at være optaget af den enkelte borgers konkrete udfordringer og behov.

8. Efterforsorg generelt – herunder at der ikke længere kan opkræves en særskilt efterforsorgstakst.

Her kan henvises til tidligere fremsendt mail af den 4. maj, hvoraf der blandt andet fremgår følgende:

Vi er bekendt med, at bevægelsen sker med henblik på udfasning af efterforsorgsmuligheden. Men i en overgangsperiode ser vi, at der fortsat vil være efterforsorgsforløb.

Hvorledes beregnes taksten til denne ydelse, når den ikke længere kan beregnes og opkræves særskilt?

Vil efterforsorgstaksten skulle pålægges taksten, der opkræves ift. den generelle takst – og derved bebyrde alle indskrivninger, uanset efterforsorg eller ej?

Hvilket udgangspunkt skal der tages ift. beregning, efterforsorgsforløb kan variere meget i omfang og antal dage, så hvordan vil øvrige medlemmer beregne denne takst?

Vi håber, at der kan tilføjes en anvisning herpå i vejledningen for at sikre en ensartethed heromkring med henblik på at gøre tilbuddene konkurrencedygtige og sammenlignelige med tilsvarende tilbud.

Mads tager kontakt til SUF for kommentarer og afklaring i forhold til indsendelse af punkter til høringen.

Høringen blev gennemgået og udvalgte punkter drøftet.

Kapitel 12 (tidl. 11)

Stk. 187 (tidl. 182) – Problematik AKUT behov for et midlertidigt ophold på botilbud...

Stk. 189 (tidl. 189) – Omhandlende delmålgrupper

Stk. 186 – Betinget kommunal udskrivningskompetence

Stk. 187 – Klageadgang

Stk. 188 (tidl. 192) – Opholdsplan, handleplan, helhedsorienteret plan og jobplan.

Stk. 191 (tidl. 195) - Efterforsorg

Der udarbejdes høringssvar.

Vivi og Mads koordinerer indsendelse af svar til Ministeriet med sekretariatet.



## 7. Handleplan / strategi

Bilag: Strategi og handleplan, Arbejds- og handlingsplan og Årshjul

- a. Gennemgang og opdatering af handleplan fra april 2022

*Punkt udsat fra mødet 15. maj.*

Årshjul, strategi og handleplan blev kort gennemgået.

Ved næste møde diskuteres følgende nærmere:

- Samarbejdspartnere
- Kommunikation

Sekretariatet igangsætter plan for opslag på LinkedIn.

Første opslag laves i uge 37 omhandlende møde i Dialoggruppen og bestyrelsesmøde.

## 8. Aktiviteter 2023

- a. Årsmøde 4. – 5. oktober/ Munkebjerg

Bilag: Program årsmøde

Der er pr. 8. september 120 tilmeldte = alt udsolgt.

Gennemgang program

- b. Ledernetværk

- i. Ledernetværk 12-12 møde 7. 8. december / Hovedstadsområdet  
Glostrup Parkhotel er booket.

Søren er på opgaven med program

LOCHI inviteres og Ministeriet kontaktes for at deltage med oplæg i forlængelse af Årsmødet.

- ii. Søren og Mads ser på muligheden for Teams møder i forbindelse med møder i Det nationale Partnerskab.

- c. Medarbejdernetværk

Der er planlagt netværk hos Lærkehøj / Lindevangen 7. september.

Netværket blev aflyst pga. for få tilmeldinger.

Planlægning af lignende netværk i Jylland er i gang.



## **9. Økonomi v. Søren**

a. Status pr. 31. august.

Økonomien blev gennemgået.

Alt ser fint ud.

Der var drøftelser om midler til projekter.

## **10. Næste møde**

Bilag: Årshjul bestyrelsen

Tid: 13. november

Sted: Odense området

Dagsorden tilgår ca. 1 uge inden mødet. Punkter til dagsorden – udover de faste, kan løbende fremsendes til sekretariatet.

## **11. Eventuelt**