



Referat bestyrelsesmøde d. 15.01.24 kl. 10.00 – 12.00

Sted: Online

Deltagere: Vivi Terp, Mads Edwards, Søren Romar, Michael H. Knudsen, Henrik West, Janne G. Mortensen

Afbud:

Fra Sekretariatet: Kirstine Bach Storgaard (referent)

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt.

2. Godkendelse referat møde 13. november 2023

Godkendt.

3. Siden sidst

Mads kommenterede på materiale modtaget fra Selveje Danmark.

Hos ministeriet er udskiftning, da Stine er stoppet. Mads har forsøgt at få kontakt til den nye specialkonsulent.

Søren har snakket med Joakim (fra ministeriet), som fortæller at Stines stilling stadig er vakant, men at der er en medarbejder, som er tilknyttet på konsulent basis.

Meldingen fra ministeriet er, at der kommer rigtig mange henvendelser - særligt omkring paragraf 85 a.

De første seks måneder er det ministeriet der behandler henvendelser og foretaget afgørelser. Herefter overgår arbejdet til Ankestyrelsen.

Der var kort rundt om bordet med fokus på belægning og status i dagligdagen.

Søren fortæller, at der har været stor opmærksomhed omkring at folk er blevet lukket ind hos natvarmestuerne når der har været meget koldt.

Det samme er tilfældet i Roskilde.

Generelt er der fuldt hus hos alle og flere bliver afvist.

Janne kommenterede på, at de oftere oplever, at borgere får afslag på enkeltydelser, når de flytter ud til andre kommuner.

Mads kommenterede på, at de ser nye paragrafer brugt oftere.

Mads kommenterede kort på Styrelsen for Patientsikkerhed, som har været på besøg hos en nabo institution.

Henrik kommenterede kort på møde med Tilsyn Midt særligt med fokus på arbejdsdu-sør.



Hos Dalhoffsminde har de andre / særlige vilkår i forhold til at få folk i arbejde hos private virksomheder.

Dalhoffsminde har haft deres revisor til at granske arbejdsdusør og der er lige divergerende opfattelser hos revisoren og tilsynet.

Det er tydeligt, at der er et gab mellem lovgivningen og den måde der bliver brugt arbejdsdusør på hos Dalhoffsminde.

Henrik vender tilbage efter mødet, som også sætter på som punkt ved mødet 5. februar.

4. Indkomne forslag / henvendelser

a. Mogens Møller – Gratis tilbud bøger

Kære SBH

Jeg henvender mig, fordi jeg har et godt tilbud....synes jeg selv.

For cirka tre år siden skrev og udgav jeg en bog med titlen "Et mandfolk". En biografi om plejebarnet og tjenestedrengen Einar Agerholm, der blev så træt af at få mange tæsk, at han lærte sig selv at bokse og endte med en kamp om europamesterskabet i 1935. Siden blev han politibetjent og dræbt i en skudveksling i Odense på befrielsesdagen 5. maj 1945, da han forsøgte at komme en såret kollega til undsætning,

Det er den ultrakorte version om bogen, som samtidig tegner et godt tidss billede af de sociale forhold i første halvdel af 1900-tallet. Dybest set handler bogen om at realisere sine drømme. I kan evt. læse lidt mere ved at google titlen.

Bogen har solgt fornuftigt, men der er stadig en hel del eksemplarer tilbage.

Jeg vil hellere donere bøgerne til nogen, som måske kan have fornøjelse og udbytte af dem, end jeg vil destruere dem. Derfor henvender jeg mig til jer, fordi jeg er sikker på at mange beboere på herberger og lignende vil kunne spejle sig i Einar Agerholms barndom og livshistorie og dermed få udbytte af at læse bogen, der er ganske rigt illustreret.

Jeg håber, at I vil formidle et tilbud til herbergerne og bostederne i jeres organisation om vederlagsfrit at tage imod en portion bøger til uddeling blandt de beboere, der måtte være interesseret.

Det eneste, bostederne skal betale, er fragten. Bøgerne ligger i kasser a 17 stk., og fragtpriisen hos PostNord er pt. 119 kr. for en kasse bøger leveret til døren. Henvendelsen fra det enkelte bosted kan ske direkte til mig, så I slipper for administrativt arbejde.

Jeg har netop afleveret en hel del bøger til fem herberger og bosteder i Nordjylland. Her blev de modtaget med kyshånd. Et par af stederne vil give dem som julegaver til beboerne.



Hvis svaret fra jer er positivt, udfærdiger jeg gerne materiale, som I så kan formidle videre til herberger mm. i jeres organisation.

Henvendelsen blev vendt og det blev aftalt, at vende tilbage med positivt svar. Sekretariatet sørger for svar og efterfølgende formidling af besked rundt til medlemmerne.

b. Henrik Vest:

Vivi og jeg har været i den heldige situation, at være inviteret til et fællesmøde med 3 kommuner i syd og Sønderjylland (skulle have været 4)

Her var der forskellig praksis ved udflytning til anden kommune når borgeren visiteres/har brug for et §85 A tilbud.

Forskellene ligger i hvem der egentlig skal have regningen og hvem der egentlig visiterer til indsatsen.

Her er der kommuner der praktiserer at "tage opgave" når borgeren flytter ud i deres kommune og modsat Kommuner der "beholder" betalingsforpligtigelsen når der visiteres til f.eks. et ICM forløb i en anden kommune.

Her har vi, som Søren peger på, brug for at henvende os til ministeriet, da denne praksis/tolkning ikke skal være mulig.

Ligeledes hvis der er andre eksempler på en praksis vi mangler at få afprøvet i ministeriet inden, som Søren nævner rykkes videre til ankestyrelsen, skulle vi nok samle dem og sende samlet.

Henrik skitserede problematikken med eksempler.

Vivi supplerede og orienterede om, at hun kort tid efter den nye lovgivning var trådt i kraft, henvendte sig til departementet med udgangspunkt i et konkret eksempel.

Indtil videre er problematikken løst med en pragmatisk tilgang.

Hun pointerede, at Ministeriet er opmærksomme på, at der er en problematik, som skal løses.

Mads gjorde opmærksom på, at der er gjort opmærksom på emnet ved tidligere afholdt Partnerskabsmøde.

Søren kommenterede på, at der evt. kan laves et samlet skriv med pointer der ønskes svar på og at der så ellers må ventes på svar.

Mads sad med i gruppen ved Partnerskabsmøde og fortalte, at der i gruppen var enighed om, at problematikken skal videre.



Vivi pointerede at det skal vurderes hvor mange fora problematikken skal bringes ind i.

Janne og Henrik kommenterede med eksempler.

Vivi sender en påmindelse til ministeriet vedr. henvendelse fra december med info om, at SBH medbringer problematikken ved dialogmødet 11. marts.

Søren kommenterede på, at Joakim fra ministeriet påpeger at henvendelser ligger bedst pr. skrift frem for telefonisk.

Henrik orienterede om, at han er i dialog med kommuner i deres område og opfordrer dem til sende et svar / henvende sig til Ministeriet.

Søren:

Takster:

Hvem er det der bestemmer taksten?

Foreløbige meldinger virker som om det ender med at det er leverandøren der bestemmer taksten.

Mads: Håbet var en nationaltakst, som vil gøre det hele meget nemmere. Ministeriet er klar over, at der er forskel på taksterne, blander sig ikke i fastsættelse.

Kontrakter.

Hvad skal en kontrakt indeholde?

Der skal laves en underskrevet kontrakt pr. sag, hvilken kan ende med at der mange forskellige kontrakter rundt omkring i landet.

Vivi: Nogle kommuner udarbejder deres egne og andre gange, hvor der er samarbejdsaftaler, er der ikke lavet egentlige kontrakter.

Selvom metoden er ens er CTI leveret af Sønderborg Kommune og fra KK i Sønderborg v. Herberget Alma og Huset Alma to meget forskellige ting.

Mads: I Varde Kommune bruges kontrakter udarbejdet af KL med individuelle tilpasninger – fx på timetal.

Punktet kan tages op ved Dialogmødet.

Efterforsorg:

Området er blevet omskrevet og der står, at det er en del af taksten.

Der er eksempler på flere tilfælde, hvor kommuner henvender sig og påpeger, at forsorghjemet / herberget skal sørge for efterforsorg.



Vivi kommenterede på, at de hos XX er meget skarpe på, at der er forskel på efterforsorg og CTI forløb.

Mads: Ud fra drøftelser i fore er det tydeligt, at efterforsorg er et forløb af kortere varighed. Det er noget et forsorgshjem KAN tilbyde / yde, men ikke SKAL. Søren kommenterede på, at selv med et kort forløb på få timer er det en ydelse der skal betales for.

Henrik: Der to dele af efterforsorg, den ene del i forhold til at få borgeren på plads i egen bolig. Den anden er det der kommer efterfølgende fx når en tidligere beboer ringer eller kommer forbi.

Vivi laver et skriv for den første del af punktet og Søren laver et skriv for de tre punkter omkring takster, kontrakter og efterforsorg. Begge rundsender til bestyrelsen.

Punkter medtages på dagsorden ved bestyrelsesmødet 5. februar.

- c. Henvendelse fra WeShelter / Ole Abildgaard Mikkelsen vedr. oplæg:
I WeShelter er målgruppen af hjemløse og udsatte LGBT+ personer i de senere år blevet mere synlige i vores arbejde på herberger og væresteder. Her fortæller de om psykisk mistrivsel, om ikke at have tætte relationer og om ikke at passe ind, når de har søgt hjælp og støtte på institutioner og tilbud.

Der er desværre også de udsatte og hjemløse LGBT+ personer, der udsættes for diskrimination og oplever manglende forståelse for deres særlige udfordringer i mødet med hjælpesystemet. Nogle har endda oplevet vold og krænkelser. Det er på alle måder uværdigt og forkert.

Fortællingerne fra de udsatte og hjemløse LGBT+ personer understøttes af erfaringer blandt fagpersoner i feltet.

WeShelter har i de sidste år derfor etableret en række nye initiativer for målgruppen, herunder:

- Peer2peer-baseret frivillig-indsats (ensomhedsbekæmpelse)
- Netværk for fagpersoner der møder målgruppen i deres arbejde (fagligt løft)
- Panel af erfaringseksperter (for at give stemme til målgruppen)

Hvis du/I kunne tænke dig et oplæg om det hele fra os på et SBH-seminar eller årsmøde, så stiller vi gerne op. Jeg tænker, at vi kan dele både erfaringer fra vores arbejde og anbefalinger til ledere og praktikere.



Du kan læse mere om vores indsatser her: <https://weshelter.dk/lgbt/>

Vivi og Janne kommenterede på, at emnet er relevant og foreslår emnet vil være relevant ved Årsmødet, hvor der er bredest deltagelse.

Henrik kommenterede på, at det kan være svært at se hvor grænsen skal sættes og at han derfor er udfordret på punktet / problematikken.

Søren kommentere på, at det muligvis er problematik der fylder mere i hovedstadsområdet og er enig om at det er et emner der kan tages op ved et årsmødet.

Mads melder tilbage til Ole / WeShelter at emnet er noteret til et kommende årsmøde.

5. Udvalg, nationale arbejdsgrupper og mødefora

a. Møder Ministeriet

Fra sidste møde:

Mads genopfriskede, at der er et hængeparti ifm.. husorden.

Til senere dialog:

Styrelsen for patientsikkerhed – her skal afklares hvad SBH's holdning er

b. LOCHI og SAND

Fra sidste møde:

Hængeparti med pixi-udgave omkring klagevejledning. Der arbejdes forsat på sagen og det blev aftalt, at SBH får fremsendt materiale, når der foreligger noget.

c. Det nationale Partnerskab vedr. ny hjemløserreform – status og sidste nyt

Opdatering og orientering fra mødet 21. november

d. Følgegruppe Ekspert udvalg specialiseret område – orientering fra møde

Vivi og Søren sidder med og supplerer hinanden med deltagelse ved møderne.

Er der evt. nyt fra mødet 14. november, hvor ingen fra bestyrelsen havde mulighed for at deltage.

Sidste møde i Ekspertudvalget er 30. januar i København.



Vivi har svært ved at deltage og Søren kan desværre heller ikke deltage.
Mads kan muligvis deltage.

- e. Dialogmøde (Socialstyrelsen, KL, SAND mv.) – status og sidste nyt
Næste møde er 11. marts 2024.

6. Indkomne lovforslag i høring

Ingen punkter til behandling.

7. Generalforsamling

Severin, Middelfart

a. Frister:

31. januar:

Forslag der ønskes behandlet på Generalforsamlingen.

Senest fire uger = 20. marts

Indkaldelse på hjemmeside og pr. mail.

Regnskab, forslag til budget og kontingent samt årshjul og arbejdsplaner pr. mail.

b. Program

Forslag:

Hjemløserereformen – midtvejs evaluering eller lignende.

Drøftelser i grupper – status

SAND

AI

c. Dagsorden

Valg af Dirigent

Formalia

Fremlæggelse og godkendelse bestyrelsens beretning

Godkendelse af det reviderede regnskab

fremlæggelse og godkendelse af bestyrelsens forslag til årshjul og arbejdsplan

Indkomne forslag

Budget 2024



Kontingent 2025

Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Valg af registreret eller statsautoriseret revisor (lige år)

Eventuelt

Dirigent:

Karin fra Dit Sekretariat bookes.

Valg til bestyrelsen, 3 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.

Følgende er på valg:

Lederrepræsentanter – 2 år:

Vivi – er uafklaret.

Søren – er uafklaret

Suppleant:

Tina Jung – Blå Kors Egå Hus

Medarbejderrepræsentant:

Michael – ønsker genvalg

Suppleant:

Karina Clausen, Hørhuset Frelsens Hær Herberg

Sekretariatet kontakter suppleanterne for afklaring.

Forslag:

Der var drøftelser vedr. nedsættelse af udvalg der varetager planlægning af Års-mødet.

Det blev besluttet at arbejde videre med punktet og se på hvordan det evt. kan flettes ind i dagsorden under selve generalforsamlingen.

Vedtægtsændringer:

Det blev besluttet at drøfte arbejdet med vedtægtsændringer ved næste bestyrelsesmøde.



8. Aktiviteter

a. Ledernetværk

Bilag: Evaluering

- i. Ledernetværk 12-12 møde 7. - 8. december / Hovedstadsområdet
Opsamling og evaluering.
- ii. Skal der laves ny booking samme sted eller evt. noget andet?
Sekretariatet spørger på tilbud hos DGI Byen og et andet sted centralt i København.
Dato: 5. - 6. eller 12.-13. december.

b. Medarbejdernetværk

Janne rundsender mail til netværket med henblik på at få input til møde i Jylland i løbet af foråret.

c. Årsmøde – 3.-4. oktober, Hotel Legoland

Punktet er fast på dagsordenen og drøftes, når der er nyt.

Program:

Dorthe Birkemose er booket

Hjemløserreformen et år efter – kontakt til KL, Ministeriet, SAND og andre der skal reservere datoen.

Muligheder:

ADHD – information og uddannelse

Ældregruppen

LGBT

9. Økonomi v. Søren

- a. Årsregnskab forventes klar til gennemgang ved mødet 5. februar.

10. Næste møde

Bilag: Årshjul bestyrelsen

Tid: 5. februar

Sted: Severin, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart

Dagsorden tilgår ca. 1 uge inden mødet. Punkter til dagsorden – udover de faste, kan løbende fremsendes til sekretariatet.



Punkter til dagsorden:

Punkter til dialogmøde 11. marts

Håndtering afbud til møder efter afbudsfrist og fakturering.

Arbejdet med vedtægtsændringer

11. Eventuelt